

**PROFESIONAL ESPECIALIZADO 18 (2010) – DELEGADAS – DEFENSORÍA
DELEGADA PARA LOS GRUPOS ÉTNICOS**

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
1. Denominación:	Profesional Especializado
2. Tipo Cargo:	Misional
3. Código Cargo:	2010
4. Grado del Cargo:	18
5. Ubicación Organizacional:	Central
6. Nivel del cargo:	Profesional
7. Ubicación Funcional:	40 Delegadas
8. Dependencia:	40120 Defensoría Delegada para los Grupos Étnicos
9. Área:	No aplica
10. Sub área:	No aplica
11. Cargo del Jefe:	0040 Defensor Delegado
II. PROPÓSITO PRINCIPAL	
Ejecutar planes, estrategias, programas y procedimientos internos orientados a la promoción, protección y defensa de los derechos fundamentales, colectivos e integrales de los grupos étnicos y los relacionados con los procesos de consulta previa de acuerdo con los lineamientos institucionales.	
III. DESCRIPCIÓN FUNCIONES ESENCIALES	
Hacen parte de éste perfil las funciones generales para todos los servidores de la Defensoría del Pueblo y las correspondientes con el nivel del cargo establecidas en ésta Resolución y las siguientes:	
<ol style="list-style-type: none">1. Elaborar estudios y diagnósticos sobre las situación del ejercicio del derecho fundamental de la consulta previa de los grupos étnicos2. Recopilar y analizar información jurídica pertinente para el apoyo a las propuestas de iniciativas legislativas y presentar recomendaciones para otras iniciativas en trámite relacionadas con los derechos de los grupos étnicos con énfasis en la consulta previa.3. Implementar protocolos que determinen la actuación defensorial en los procesos de consulta previa.4. Apoyar el diseñar e implementar estrategias pedagógicas para la promoción y divulgación de los Derechos Humanos de los grupos étnicos en el marco del proceso de consulta previa, así como las diferentes actividades requeridas en la Delegada.5. Realizar el seguimiento en el desarrollo de los procesos de consulta previa.6. Elaborar conceptos técnicos dirigidos a la protección de los derechos fundamentales, colectivos e integrales de los grupos étnicos.7. Colaborar en las acciones de seguimiento a las órdenes emanadas de las autoridades judiciales relacionadas con el derecho a la consulta previa y atender la función de seguimiento establecida en las normas vigentes.8. Brindar acompañamiento y asesoría a los grupos étnicos sobre sus derechos y los distintos mecanismos de protección para su efectividad.	

IV. CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<ol style="list-style-type: none"> 1. Teniendo en cuenta la Constitución Política y la Ley, los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario, acorde con la misión y visión de la entidad. 2. De conformidad con los lineamientos institucionales y de acuerdo con los procesos y procedimientos establecidos. 3. De acuerdo con los planes, programas y políticas institucionales y con el modelo pedagógico institucional que establezca la entidad.
V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES
<ol style="list-style-type: none"> 1. POLÍTICAS DE ESTADO: Estructura y organización del Estado, Constitución Política y bloque de constitucionalidad, Código Disciplinario Único, políticas públicas y planes de desarrollo 2. MISIONALES E INSTITUCIONALES: Marco legal, instrumentos nacionales e internacionales sobre Derechos Humanos, tratados y convenios de derecho internacional, derechos colectivos fundamentales e integrales de los grupos étnicos. 3. PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FUNCIONALES: Planeación estratégica, formulación, evaluación y gerencia de proyectos, manejo y elaboración de indicadores, informática, análisis de información, y Sistemas de Control Interno y Sistema de Gestión de la Calidad. 4. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES: Aprendizaje continuo, experticia profesional, trabajo en equipo y colaboración, creatividad e innovación.
VI. RANGOS DE APLICACIÓN
<p>Entidades públicas del nivel nacional, territorial o cualquier oficina en representación del Estado en el exterior.</p> <p>Clases. Verbal, telefónica, virtual (Chat, e-mail, teleconferencia, foro virtual).</p> <p>Categoría. Información.</p> <p>Clases. Escrita, digital, verbal, presencial.</p>
VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Título profesional en Ciencias Sociales y Humanas, Ciencias de la Educación Economía, Administración y Afines o en áreas y núcleos básicos de conocimiento relacionados con las funciones a desempeñar y matrícula o tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley 2. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones a desempeñar. 3. Dos (2) años de experiencia profesional, relacionada con las funciones a desempeñar.